



Wasserwacht

Mit Sicherheit am Wasser.

MACH MIT!

WASSERWACHT BAYERN

Herzlich Willkommen in der Wasserwacht Meitingen!



@WasserwachtMeitingen



@wwmtg

Ihre Ansprechpartner in unserer Ortsgruppe:

Ortsvorsitzende:

Angelika Uhl
Constantin Bischoff
Florian Stredak

Angelika.uhl@wasserwacht.bayern
Constantin.Bischoff@wasserwacht.bayern
Florian.stredak@wasserwacht.bayern

Bayerisches Rotes Kreuz
Wasserwacht OG Meitingen
KV Augsburg-Land
Bernhard-Monath-Str. 30a
86405 Meitingen

Angelika Uhl
Ortsvorsitzende
OG Meitingen
KV Augsburg-Land

RK-Heim
Bernhard-Monath-Str. 30a
86405 Meitingen



Wasserwacht
Mit Sicherheit am Wasser.

E-Mail: angelika.uhl@wasserwacht.bayern



@WasserwachtMeitingen



@wwmtg

Mitgliedschaftsantrag - Hinweise und Infos

Liebes zukünftige Mitglied,

wir freuen uns sehr, dass Sie sich bei uns zur Mitgliedschaft anmelden möchten!

Um Komplikationen vorzubeugen und maximale **Sicherheit sowie schnelle Datenverarbeitung** zu gewährleisten bitten wir Sie folgende **Hinweise** beim Ausfüllen des Mitgliedschaftsantrags und Anhänge zu **beachten**, außerdem sind weitere **nützliche Informationen** für die künftige Mitgliedschaft angehängt.

- Alle benötigten Unterschriften sind mit **einem Pfeil** gekennzeichnet.
- Unser jährlicher **Mitgliedschaftsbeitrag** beläuft sich auf **25 EUR** und wird gewöhnlich per **SEPA- Lastschriftmandat** eingezogen. Deswegen bitte auf Seite 3 das Mandat ausfüllen und unterschreiben.
- Für den Eintrag in unser Mitgliedsverzeichnis wird ein **Passbild** benötigt. Der gesamte Antrag ist nur mit einem Passbild gültig! Das Foto muss **kein biometrisches Passbild** sein, ein eindeutiges Foto genügt.
- Da die Anträge an **verschiedene Dienststellen** weitergeleitet werden, ist es **unbedingt von Nöten**, auf **jeder Seite alle Daten auszufüllen, die Sie ausfüllen können.**
- Wir kontaktieren Sie **hauptsächlich per WhatsApp**, nach **Abgabe des Antrages erhalten Sie eine Einladung in die Gruppe.**
- Die Aktiven treffen sich jeweils einmal wöchentlich mittwochs oder Dienstags zum **Schwimmtraining** und freitags zur **Gruppenstunde**:
 - Training Aktive:
 - Pfingst- bis Sommerferien: **Dienstags 19:00 - 20:00 Uhr**
 - **SunSplash Meitingen** (Hauptstr. 56, Meitingen)
 - Sommer- bis Pfingstferien: **Donnerstags 19:30 - 20:30**
 - **Hallenbad Aindling** (Bürgermeister-Huber-Straße 4, Aindling (unser Hallenbad in Meitingen wird derzeit leider renoviert))
 - Gruppenstunde: Aktive: Freitags, 20:00 Uhr - ca. 21:30 Uhr
 - ganzjährig: **Rot-Kreuz Heim Meitingen** (Bernhard-Monath-Str. 30a, Meitingen)
 - Treffpunkt ist jeweils eine Viertel Stunde vorher vor den jeweiligen Eingängen. Im Zeitraum der regulären **bayerischen Schulferien** und Feiertagen findet das Training bzw. die Gruppenstunde nicht statt
- Da das Training sowie die Gruppenstunde **freiwillig** ist und wir Anwesenheitslisten führen ist es **nicht nötig** Trainings oder Gruppenstunden ihrerseits **abzusagen**.
- Wir bitten um Verständnis, wenn es zu **kurzfristigen wetterbedingten** oder aufgrund **technischer Probleme zu Absagen** des Trainings kommt.
- Bei Fragen können Sie sich gerne jederzeit an ihre jeweiligen **Ortsvorsitzenden** wenden.

Patsch Nass!

Eure Ortsvorsitzenden

Wasserwacht Meitingen

Seite 1 von 1

Aufnahmeantrag

in das Bayerische Rote Kreuz (BRK)

*Pflichtangaben

1. Persönliche Angaben

Vorname*		Name*		Geschlecht (w/m/d)	
Geburtsdatum*		Geburtsort		Geburtsname*	
Staatsangehörigkeit/-en		Sprache/-n			
Straße*		PLZ*		Ort*	
Telefon*		Mobil			
E-Mail*					
Führerschein/-e		ausgestellt am			

2. Aufnahmedaten

Ich beantrage die Aufnahme in das BRK in den Kreisverband

Untergliederung (z.B. Ortsgruppe, Ort, Gruppe)

☐ **Bereitschaft** ☐ als Mitglied in den Arbeitskreis

☐ freie Mitarbeit (nach § 49 Ordnung der Bereitschaften)

☒ **Wasserwacht** Mitgliedsbeitrag in EUR Mitgliedsbeitrag in Worten

Optional Familienbeitrag in EUR Familienbeitrag in Worten

Für den Einzug des Mitgliedsbeitrags bitte das SEPA Mandat im Anhang ausfüllen.

Jugendrotkreuz ☐ als Mitglied ☐ als befristete Mitgliedschaft (gem. § 4 Abs. 6 JRK-Ordnung)

Wohlfahrts- und Sozialarbeit ☐ als Mitglied ☐ als frei mitwirkend (nach Pkt. 4 der Rahmenrichtlinie)

Ich stelle mich für eine bestimmte Aufgabe zur Verfügung

Bitte senden Sie ein Passfoto* (max. 100 KB) als jpg oder png an folgende E-Mail-Adresse (vom Kreisverband auszufüllen)

3. Allgemeine Angaben

☐ Ich bin/war bereits Mitglied im DRK oder BRK (Ehrenamt)

Name des Rotkreuz-Verbandes	von/seit	bis

☐ Ich bin/war Mitglied in einer anderen ehrenamtlichen Organisation

Name der Organisation	von/seit	bis

Notfallkontakt (bei minderjährigen Mitgliedern erziehungsberechtigte/sorgeberechtigte Person)*

Vorname*		Name*		Mobil*	
Anschrift*		Verhältnis zum Mitglied*			

4. Zuleitung Werbemittel

Dürfen wir Ihnen telefonisch Informationen über uns zukommen lassen?* ☐ ja ☒ nein

Dürfen wir Ihnen per E-Mail Informationen über uns zukommen lassen?* ☐ ja ☒ nein

Sie haben das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen

5. Unterschrift

Ich erkläre mich bereit, die Satzung des BRK sowie die einschlägige Ordnung, Rahmenrichtlinie und Dienstvorschrift der Rotkreuzgemeinschaft des BRK mit allen daraus erwachsenden Rechten und Pflichten voll anzuerkennen. Nähere Infos hierzu auf der BRK Website unter brk.de/ehrenamt. Die Satzung finden Sie ebenfalls online unter brk.de/rotes-kreuz/ueber-uns/satzung/ bzw. erhalten diese auf Wunsch von Ihrem Kreisverband zugesandt.

Auf die Datenschutzinformation gem. Art. 13 DS-GVO wird verwiesen; diese kann unter brk.de/service/datenschutz/ eingesehen werden. Sollten Sie eine ausgedruckte Version benötigen, fragen Sie diese gerne bei uns an.

Datum, Ort*

Unterschrift*

bei Minderjährigen ist die Unterschrift einer erziehungs- oder sorgeberechtigten Person notwendig

6. Bearbeitungsvermerke (durch den Kreisverband auszufüllen)

Eingang bei örtlicher RK-Gemeinschaft

Datum

Unterschrift

Wenn Wasserwachts-Mitglied

☐ aktiv

☐ passiv

Wenn für eine bestimmte Aufgabe

☐ nach § 7.2.2

☐ nach § 7.2.3 BRK-Satzung

Eingang Kreisebene

Datum

Unterschrift

Bearbeitung ehrenamtliche Leitung
im BRK-Kreisverband

☐ befürwortet

☐ abgelehnt

Datum

Unterschrift

Aufnahmedatum

Mitgliedsnummer

Interessenten für die Bergwacht Bayern wenden sich bitte direkt an eine Bergwachtbereitschaft in Wohnortnähe (bergwacht-bayern.de). Dieser Antrag wird hierzu nicht benötigt.

SEPA-Lastschriftmandat **)

Ich ermächtige / Wir ermächtigen untenstehenden Zahlungsempfänger, Zahlungen von meinem/ unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich/weisen wir mein/unser Kreditinstitut an, die vom untenstehenden Zahlungsempfänger auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Mandatsreferenz ***)☐ ***) wird separat nachgereicht**Zahlungsempfänger****Bayerisches Rotes Kreuz** Augsburg-Land

(BRK-Gliederung)

Gläubiger-IdentifikationsnummerDE 14ZZZ00000006604

Gläubiger-Identifikationsnummer des Zahlungsempfängers

Name des Zahlungspflichtigen
Vorname und Name des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber)**Kreditinstitut**
Name des Kreditinstituts des Zahlungspflichtigen (Kontoinhabers)**IBAN**DE | | | | |

Internationale Bankkontonummer des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber)

Unterschrift
Ort, Datum
Unterschrift des Zahlungspflichtigen
(Kontoinhaber)**Zusatzinformation:**

Wenn Kontoinhaber abweichend vom Zahlungspflichtigen / Vertragspartner, gilt dieses SEPA-Lastschriftmandat für die Vereinbarung mit

Vorname und Name des Zahlungspflichtigen / Vertragspartners

**) sofern relevant

***) Zutreffendes bitte ankreuzen

	Bayerisches Rotes Kreuz	Landesgeschäftsstelle	Version: 3.0.2 Stand: 10.10.2018
Datenschutzinformation (Anlage 1)			

Datenschutzinformation

Informationen zum Umgang mit Ihren Daten und Rechten nach Art. 13, 14 und 21 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).

Sehr geehrtes Mitglied,

nachstehend informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch das Bayerische Rote Kreuz (BRK) in der aktiven Mitgliederverwaltung sowie Ihnen nach den datenschutzrechtlichen Regelungen zustehende Rechte. Welche Daten im Einzelnen verarbeitet werden, richtet sich wesentlich nach Ihrer ehrenamtlichen Tätigkeit.

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich?

Bayerisches Rotes Kreuz	
BV/KV [Name]	Kreisverband Augsburg-Land
Straße Hausnummer	Gabelsberger Str. 20
PLZ Ort	86199 Augsburg
Telefon:	0821-90010
Fax:	0821-900190
E-Mail:	organisation@kvaugsburg-land.brk.de

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Unsere Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter der o.g. Adresse oder unter: datschutz@kvaugsburg-land.brk.de. Die Kontaktdaten sind darüber hinaus im Internet unter www.kvaugsburg-land.brk.de verfügbar.

3. Welche Daten verarbeiten wir und woher bekommen wir diese?

Wir verarbeiten die personenbezogenen Daten, welche wir von Ihnen im Rahmen Ihrer Mitgliedschaft erhalten. Dies sind alle Daten aus dem Mitgliedsantrag in eine BRK-Gemeinschaft und alle später von Ihnen erhaltenen aktualisierten oder ergänzten Daten. Ergänzend personenbezogene Daten werden je nach Ihrer aktiven Tätigkeit für das BRK benötigt (bspw. Daten über gesundheitliche Eignungen, persönliche und berufliche Fähigkeiten, Sprachkenntnisse, zeitliche Verfügbarkeiten, Einsatznachweiszeiten).

Weiterhin verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, welche wir von Dritten im Zusammenhang mit Ihrer Aus-, Fort- und Weiterbildung für Ihre ehrenamtliche Tätigkeit erhalten.

4. Wofür verarbeiten wir Ihre Daten und auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Verarbeitung?

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Bayerischen Datenschutzgesetzes (BayDSG).

Erstellt: QMB	Freigegeben: Fachabteilung	1 / 4
---------------	----------------------------	-------

	Bayerisches Rotes Kreuz	Landesgeschäftsstelle	Version: 3.0.2 Stand: 10.10.2018
Datenschutzinformation (Anlage 1)			

4.1. Zur Erfüllung satzungsgemäßer Pflichten (Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO)

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt zum Zweck der Prüfung der Begründung, Durchführung und Beendigung der satzungsgemäßen Mitgliedschaft in einer Gemeinschaft des BRK. Einzelheiten zum Satzungszweck können Sie der Satzung des BRK entnehmen.

4.2. Im Rahmen der Interessenabwägung (Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-GVO)

Soweit erforderlich verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten über die Erfüllung der Mitgliedschaft hinaus zur Wahrung berechtigter Interessen des BRK oder Dritten, sofern Ihre Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten nicht überwiegen. Dies sind bspw.

- Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten,
- Gewährleistung der IT-Sicherheit und des IT-Betriebes
- Verhinderung und Aufklärung von Straftaten;
- Maßnahmen zur Gebäudesicherheit;
- Maßnahmen zur Sicherstellung des Hausrechtes.

4.3. Aufgrund Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO)

Soweit Sie uns eine Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke (bspw. Verwendung von Bildaufnahmen Ihrer Person, Nutzung Ihrer privaten Kommunikationsdaten zur Erreichbarkeit) erteilt haben, erfolgt die Verarbeitung auf deren Grundlage rechtmäßig.

Sollten Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen Einspruch nicht berührt.

Widerrufen Sie Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, dann verwenden wir diese Daten nicht mehr.

Den Widerruf Ihrer Einwilligung schicken Sie bitte schriftlich an o.g. Postadresse oder per E-Mail an datschutz@kvaugsburg-land.brk.de; Tel.: 0821 - 900130 (Gruher, Klaus).

4.4. Aufgrund gesetzlicher Vorgaben (Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO)

Auch das BRK unterliegt verschiedenen gesetzlichen Anforderungen. Für Ihre Mitgliedschaft zutreffende Zwecke der Verarbeitung sind bspw. die Erfüllung steuerrechtlicher Kontroll- und Meldepflichten.

5. Wer erhält die Daten?

Innerhalb des BRK erhalten diejenigen Stellen und Personen Zugriff auf Ihre personenbezogenen Daten, welche diese zur Erfüllung unserer satzungsmäßigen Aufgaben und gesetzlichen Pflichten benötigen. Ebenso vom BRK eingesetzte Auftragsverarbeiter können zu den genannten Zwecken Daten erhalten. Diese nach Art. 28 DS-GVO zur Aufgabenerfüllung ein-

Erstellt: QMB	Freigegeben: Fachabteilung	2 / 4
---------------	----------------------------	-------

	Bayerisches Rotes Kreuz	Landesgeschäftsstelle	Version: 3.0.2 Stand: 10.10.2018
Datenschutzinformation (Anlage 1)			

gesetzlichen Unternehmen erbringen u.a. Leistungen in den Bereichen IT-Dienstleistung, Telekommunikation und Datenträgervernichtung.

Ggf. geben wir Ihre personenbezogenen Daten für staatliche Ehrungen gemäß Ehrungsordnung an die entsprechenden Ministerien weiter.

Personenbezogene Daten zu Ihrer Person geben wir nur weiter, wenn dies gesetzliche Bestimmungen erlauben oder anordnen oder Sie eingewilligt haben. Mögliche Empfänger können Katastrophenschutzbehörden, Polizeibehörde, Veranstalter oder andere BRK-Gliederungen sein. Erfolgt die Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten auf der Grundlage einer Einwilligung, gehen die Empfänger aus dieser hervor.

Bei Katastropheneinsätzen im Ausland müssen wir möglicherweise Ihre personenbezogenen Daten an die Behörden der Einsatzländer zur Abwicklung des Katastropheneinsatzes weitergeben.

Im Rahmen internationaler Veranstaltungen geben wir Ihre personenbezogenen Daten ggf. an internationale Organisationen, bspw. andere Rotkreuzorganisationen, weiter.

6. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

Soweit erforderlich, speichern wir Ihre personenbezogenen Daten für die Dauer Ihrer Mitgliedschaft. Ihre Mitgliedschaft im Kreisverband [Augsburg-Land](#) ist als rechtsgeschäftliches Schuldverhältnis anzusehen, welches auf längere Zeit angelegt ist. Darüber hinaus unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationsverpflichtungen, die sich u.a. aus dem Handelsgesetzbuch (HGB), der Abgabenordnung (AO) und dem Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) ergeben. Die vorgegebenen Fristen betragen zwei bis zehn, in Einzelfällen bis zu dreißig Jahre.

7. Werden Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation übermittelt?

Eine Übermittlung Ihrer Daten in Drittstaaten (Staaten außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraumes - EWR) erfolgt nicht.

8. Welche Datenschutzrechte habe ich?

Als Mitglied im BRK haben Sie wie jede betroffene Person ein Recht auf

- Auskunft nach Art. 15 DS-GVO;
- Berichtigung nach Art. 16 DS-GVO;
- Löschung nach Art. 17 DS-GVO;
- Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DS-GVO;
- Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DS-GVO;
- Widerspruch nach Art. 21 DS-GVO;
- Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Art. 77 DS-GVO.

9. Besteht für mich eine Pflicht zur Bereitstellung von Daten?

Im Rahmen Ihrer Mitgliedschaft müssen Sie nur die personenbezogenen Daten bereitstellen, welche für die Entscheidung über eine Begründung, die Begründung, Durchführung und Beendigung der satzungsgemäßen Mitgliedschaft erforderlich oder zu deren Erhebung wir ge-

Erstellt: QMB	Freigegeben: Fachabteilung	3 / 4
---------------	----------------------------	-------

	Bayerisches Rotes Kreuz	Landesgeschäftsstelle	Version: 3.0.2 Stand: 10.10.2018
Datenschutzinformation (Anlage 1)			

setzlich verpflichtet sind. Ohne diese Daten kann eine Mitgliedschaft nicht begründet, durchgeführt werden.

Bestimmte Tätigkeiten und Aufgaben in der BRK-Gemeinschaft können Sie nur wahrnehmen, wenn Sie zusätzliche personenbezogene Daten bereitstellen (bspw. Angaben zum Führerschein, Fachkunde, gesundheitliche Eignung, Alarmerung).

Für die Ausstellung eines Mitgliedsausweises benötigen wir eine Bildaufnahme von Ihnen. Bildaufnahmen für Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit und Berichterstattung bedürfen Ihrer gesonderten Einwilligung.

Erstellt: QMB	Freigegeben: Fachabteilung	4 / 4
---------------	----------------------------	-------